

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

ส.ส.ท. มีการจัดอบรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เรื่อง No Gift Policy แก่พนักงานใหม่
ในงานปฐมนิเทศพนักงานใหม่ จำนวน ๒ รุ่น เมื่อวันที่ 8, 14 มีนาคม 2567 รวมทั้งสิ้น 67 คน
และมีแผนจะจัดปฐมนิเทศ ในวันที่ 24 เมษายน 2567 จำนวน 33 คน

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
แก่พนักงานใหม่

นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี ๒๕๖๗



ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่

1. ส.ส.ท. เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและ บุคลากรทุกคนของ ส.ส.ท. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ 2563
2. การแสดงความยินดี ความปรารถนาดีในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ขอให้แสดงออกด้วยการใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญและของกำนัล
3. บุคลากรของ ส.ส.ท. ทุกคนมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”

หมายความว่า การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้กับในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ โอกาสแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

“รับโดยธรรมจรรยา”

- 1) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่ญาติ มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท
- 2) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะ **ให้กับบุคคลทั่วไป**

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ **ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์** หรือมีราคา/มูลค่ามากกว่าที่กำหนดหรือ **หลีกเลี่ยงไม่ได้** ให้เขียนอธิบายในแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำเนาขอร้อง

รับได้ที่ _____ บนมตุง _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____
สังกัด _____ ข้าราชการการเมืองและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สังกัด _____

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ			รับไปแทน		
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____
วันที่ _____ / _____ / _____

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ท่านที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สามารถขอคืนค่าสิ่งได้รับ ขอได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

เก็บไว้เพื่อใช้ปฏิบัติงาน
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ _____

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____
วันที่ _____ / _____ / _____

หมายเหตุ: ขอไว้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

