



---

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ส.ส.ท.  
ประจำปี 2566

---

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีบัญชี 2566

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม	ระยะเวลาดำเนินการ								ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต งวด 3 เดือน ปี 66
		2566										
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4			
1. บุคลากรบางคนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตนทางจริยธรรม	1. จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ชัดเจนขึ้น									จัดทำแนวปฏิบัติฯ แล้วเสร็จ	ภายใน เม.ย.66	- ดำเนินการจัดทำร่างแนวปฏิบัติแล้วเสร็จ นำเข้าสู่การพิจารณาของคณะทำงานฯ เมื่อ มี.ค.66 - ขณะนี้ อยู่ระหว่างการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ และเตรียมการสื่อสาร โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด
2. กระบวนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง อาจยังต้องพัฒนาให้ เป็นไปตามมาตรฐาน และกรอบแนวทางที่ดียิ่งขึ้น	2. นำเครื่องมือการบริหารอย่างบูรณาการ (Integrated GRC) และคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. มาใช้เพื่อยกระดับความโปร่งใสในกระบวนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตโครงการจัดซื้อจัดจ้างนำร่อง 1 โครงการ									มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	ภายใน ธ.ค.66	- มีการศึกษาคู่มือฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และหลักคิด GRC พร้อมทั้งบูรณาการการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมกันประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงการทุจริตโครงการจัดซื้อจัดจ้างนำ
	2.1 ศึกษาคู่มือฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และหลักคิด GRC											

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม	ระยะเวลาดำเนินการ								ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต งวด 3 เดือน ปี 66
		2566										
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4			
	<p>2.2 บูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ GRC เพื่อเชื่อมโยงระบบ กระบวนการ ข้อมูล และบุคลากร เข้าด้วยกันแบบไร้รอยต่อในการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>2.3 รายงานผลการดำเนินการตามแผน จัดการความเสี่ยงการทุจริต</p>											<p>ร้อง แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับขั้นตอนต่อไป ได้แก่ การรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงการทุจริต คาดว่าจะดำเนินการได้ตามกำหนด</li> </ul>
<p>3. การขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมองค์การ อาจยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร</p>	<p>3. ทบทวน ปรับปรุงข้อบังคับองค์การฯ ว่าด้วยจริยธรรม กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน พ.ศ. 2551 ให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับบริบทองค์การ และปัจจัยภายนอกที่ปรับเปลี่ยนไป และเพิ่มประสิทธิภาพของกลไกขับเคลื่อนผ่านกระบวนการบริหารงานบุคคล</p> <p>3.1 ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อปรับปรุง</p> <p>3.2 สํารวจเพื่อรับฟังความคิดเห็น</p> <p>3.3 นำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.4 ประกาศใช้และสื่อสาร</p>									<p>มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ</p>	ภายใน ธ.ค.66	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้ปรับปรุงข้อบังคับฯ ที่ได้ผ่านการสำรวจเพื่อรับฟังความคิดเห็นแล้วเสร็จ นำเสนอต่อคณะทำงานทบทวนเพื่อเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน มี.ค.66</li> <li>- โดยขณะนี้ อยู่ระหว่างรอนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ก่อนประกาศใช้ โดยคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนด</li> </ul>

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม	ระยะเวลาดำเนินการ								ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต งวด 3 เดือน ปี 66
		2566										
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4			
4. กระบวนการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อาจยังต้องทบทวนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อเป็นกลไกในการลดโอกาสการทุจริต	4. นำระบบสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (COI)									มีการดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	ภายใน ธ.ค.66	- จัดทำร่างแบบฟอร์มและคู่มือฯ แล้วเสร็จ แต่ยังคงอยู่ระหว่างการเตรียมนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ล่าช้ากว่าเป้าหมายเล็กน้อย - อย่างไรก็ดี ในช่วงที่เหลือของปี คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ผลสำเร็จทันตามแผนงานที่กำหนดครบทั้ง 4 กิจกรรมย่อย
	4.1 จัดทำแบบฟอร์มและคู่มือการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (COI) และนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	←	→									
	4.2 พัฒนาระบบสารสนเทศขึ้นใช้งาน		←	→								
	4.3 สื่อสาร สร้างความเข้าใจ				←	→						
	4.4 แจ้งเวียนเพื่อให้เริ่มทำการประเมิน							←	→			